

### **Zmluva o prenájme zariadení č. 0202122020063**

uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej tiež ako „**Zmluva**“) medzi:

#### **1. Poskytovateľom:**

Názov: **Z+M servis a.s.**  
Sídlo: Martinčekova 17, 821 01 Bratislava  
Konateľ: David Ševčík  
IČO: 44195591  
IČ DPH: SK 2022615969  
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa a.s.  
Číslo účtu: 5042836087/0900  
SWIFT: GIBA SK BX  
IBAN: SK60 0900 0000 0050 4283 6087  
E-mail: zmservis@zmservis.sk  
Tel: +42141 414 331 340(341)  
Fax: +42141 414331 342  
Internetová adresa (URL): www.zmservis.sk  
Zapísaná v obchodnom registri OS Bratislava I, odd. Sa, vložka č.6531/B  
Konajúca prostredníctvom: Ľubomír Cáder, výkonný riaditeľ, na základe plnej moci

(ďalej tiež ako „**poskytovateľ**“)

#### **2. Prijímateľom:**

Názov: Základná škola s materskou školou Kuchyňa  
Sídlo: Kuchyňa 551, 900 52 Kuchyňa  
IČO: 31810268  
DIČ: 2021639884

Vybavuje :  
Mgr. Janette Rečná (riaditeľ školy)  
Tel: +421 910 984 017  
E-mail: zskuchyna@gmail.com

(ďalej tiež spolu ako „**zmluvné strany**“)

### **I.**

#### **Všeobecné ustanovenia**

Poskytovateľ prehlasuje a svojím podpisom na tejto Zmluve potvrdzuje, že je s ohľadom na svoje postavenie vo vzťahu k predmetu nájmu špecifikovanom v článku II. tejto Zmluvy oprávnený nakladať s predmetom nájmu spôsobom vyplývajúcim z tejto Zmluvy, teda je oprávnený prenajať predmet nájmu prijímateľovi.

## II.

### Predmet zmluvy

Predmetom tejto Zmluvy je operatívny prenájom tlačových zariadení, a to **1 ks KYOCERA TASKALFA 2553ci** ďalej ako „**tlačové zariadenie**“) (ďalej tiež spolu ako „**predmet nájmu**“) a poskytovanie servisných služieb „all in“ pre predmet nájmu.

1. Poskytovateľ prenecháva predmet nájmu prijímateľovi, aby ho dočasne používal v súlade s podmienkami vyplývajúcimi z tejto Zmluvy. Prijímateľ predmet nájmu prijíma na dočasné užívanie a zaväzuje sa platiť poskytovateľovi nájomné zahŕňajúce taktiež servisnú službu „all in“, ktoré je podrobné špecifikované v článku IV. tejto Zmluvy.
2. Pojem „servisné služby all-in“ zahŕňa nasledovné konkrétne služby:
  - udržiavanie predmetu nájmu v prevádzkyschopnom stave, jeho bežná údržba a oprava pri závadách,
  - zásobovanie predmetu nájmu iba originálnym spotrebným materiálom (okrem papiera, resp. iných výstupných médií ) a iba originálnymi náhradnými dielmi potrebnými pre vyhotovovanie výtlačkov a kópií tak, že cena za 1 kópiu uvedená v tejto Zmluve zahŕňa všetky náklady potrebné na jej zhotovenie,
  - technicko-poradenská činnosť súvisiaca so správnym používaním a predmetu nájmu.

## III.

### Čas a miesto plnenia

1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú v trvaní 48 mesiacov, ktorá začína plynúť dňom inštalácie resp. spustenia do prevádzky predmetu nájmu, avšak najneskôr do troch pracovných dní odo dňa dopravenia predmetu nájmu na miesto plnenia uvedené v bode 2. tohto článku Zmluvy.
2. Miestom plnenia Zmluvy je dohodnuté miesto inštalácie Predmetu nájmu, ktoré je totožné s miestom, kde bude predmet nájmu umiestnený a používaný:

### Kuchyňa 551, 900 52 Kuchyňa

3. Poskytovateľ sa zaväzuje predmet nájmu dopraviť na dohodnuté miesto, odovzdať ho v riadnom a užívateľnom stave spolu s návodom na používanie, nainštalovať ho a vykonať zaškolenie obsluhy, po ktorom sa rozumie základná obsluha jednotlivých funkcií predmetu nájmu, výmena tonera, zistenie stavu počítača, riešenie jednoduchých problémov (zaseknutie papiera a pod...) (ďalej tiež spolu ako „**inštalácia**“)

#### IV.

##### Cena nájmu

1. Cena za poskytnutie predmetu nájmu bola medzi zmluvnými stranami dohodnutá v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov nasledovne:
  - a. mesačný paušál za 1ks tlačového zariadenia zahŕňajúci prenájom tlačového zariadenia a „servisné služby all in“ vo výške 45 Eur ďalej tiež ako „**mesačný paušál**“)
  - b. cena za vyhotovenie 1 čb výtlačku formátu A4 pri 5% pokrytí dokumentu tlačou vo výške 0,007 Eur pre zariadenia,
  - c. cena za vyhotovenie 1 farebného výtlačku formátu A4 pri 5% pokrytí dokumentu tlačou vo výške 0,039 Eur pre zariadenia,
  - d. cena za inštaláciu predmetu nájmu vo výške 50 Eur (ďalej tiež spolu ako „**cena nájmu**“).

##### Zhrnutie :

##### Tlačové zariadenie KYOCERA TASKALFA 2553ci

| Typ tlačového zariadenia             |                                            | Cena bez DPH |
|--------------------------------------|--------------------------------------------|--------------|
| KYOCERA TASKALFA 2553ci - zariadenie | Mesačný paušál za 1ks tlačového zariadenia | 45 €         |
|                                      | ČB- výtlačok ( A4/ 5% pokrytie)            | 0,007 €      |
|                                      | FB- výtlačok ( A4/ 5% pokrytie)            | 0,039 €      |
|                                      | Inštalácia predmetu nájmu                  | 50 €/ks      |

2. Cena nájmu nezahŕňa náklady na opravu porúch tlačových zariadení, ktoré boli zapríčinené nesprávnou manipuláciou, neodbornou obsluhou – v rozpore s návodom výrobcu na používanie, prekročením maximálneho mesačného počtu kópií doporučeného výrobcu, v rozpore so zásadami vysvetlenými pri zaškolení a v rozpore so všeobecnými právnymi predpismi, zásahom neoprávnenej osoby, umiestnením zariadenia v nevhodnom prostredí, živelnou pohromou.
3. Cena výtlačku formátu A3 sa rovná cene 2 výtlačkov formátu A4. Menší formát ako A4 sa rovná cene formátu A4. Počítanie výtlačkov A3 týmto spôsobom je zabezpečené elektronickým počítadlom tlačového zariadenia.
4. Výtlačky urobené servisným technikom poskytovateľa pri testovaní tlačového zariadenia nebudú účtované, pričom ich počet bude osobitne zaznamenaný.
5. Všetky ceny uvedené v tomto článku Zmluvy sú bez DPH. Prijímateľ je povinný uhradiť DPH v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných ku dňu zdaniteľného plnenia každej platby. Ak dôjde počas trvania tejto zmluvy k zmene všeobecne záväzných predpisov, upravujúcich spôsob alebo výšku DPH, je poskytovateľ povinný v tomto zmysle upraviť výšku ceny a prijímateľ je povinný túto zmenu akceptovať.



## V. Platobné podmienky.

1. Poskytovateľ bude vykonávať fakturáciu mesačného paušálu a poplatku za vytlačené strany mesačne a to vždy na konci príslušného mesiaca. Pre potreby fakturácie poplatku za vytlačené strany sa prijímateľ zaväzuje oznámiť poskytovateľovi stav počítadla vždy v posledný pracovný deň príslušného kalendárneho mesiaca a to mailom na adresu [zmservis@zmservis.sk](mailto:zmservis@zmservis.sk) v prípade ak nebudú zariadenia v sieti a nebude možné tento stav odčítať na diaľku. V prípade, že prijímateľ tento stav počítadla poskytovateľovi neposkytne, bude prijímateľovi účtovaný sa daný kalendárny mesiac poplatok za priemerný počet vytlačených strán, ktorý bude vypočítaný ako priemer počtu vytlačených strán za posledné tri kalendárne mesiace, ktoré bude predchádzať danému mesiacu. Zmluvné strany berú na vedomie, že táto povinnosť vyplýva prijímateľovi len v prípade, ak poskytovateľ nevie zistiť stav počítadla zo vzdialeného prístupu alebo v prípade jeho poruchy.
2. Prijímateľ sa zaväzuje uhrádzať poskytovateľom vystavené faktúry v lehote splatnosti, ktorá je medzi zmluvnými stranami dohodnutá v dĺžke 30 dní. V prípade, že prijímateľ nedodrží termín úhrady faktúry, súhlasí s tým, že si poskytovateľ môže popri úroku z omeškania v jeho zákonnej výške uplatňovať tiež zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z nezaplatennej sumy za každý deň omeškania. Akýkoľvek peňažný záväzok prijímateľa vzniknutý na základe tejto Zmluvy sa považuje za uhradený dňom jeho pripísania na bankový účet poskytovateľa.

## VI. Servisné podmienky

1. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť v rámci trvania zmluvy plnú prevádzkovú schopnosť predmetu nájmu tak, že bude vykonávať jeho pravidelný servis, opravy a dodávky spotrebných materiálov vrátane tonera najneskôr do 24 hodín od objednania (okrem papiera, resp. iných výstupných médií), pokiaľ nebolo dohodnuté inak. Údržbou a opravami tlačových zariadení podľa tejto Zmluvy sa rozumie činnosť nad rámec výkonov popísaných v návode na obsluhu.
2. Prijímateľ je povinný zabezpečiť súčinnosť pri servise a riadnom prevádzkovaní premetu nájmu a to tak, že vyzve vždy bez omeškania poskytovateľa telefonicky, faxom, mailom, poštou alebo osobne k vykonaniu údržby na predmete nájmu, keď je predmete nájmu signalizovaná potreba údržby (svietiaci symbol, prípadne informácia na displeji) a k vykonaniu opráv, pokiaľ zistí závalu, inak zodpovedá za škodu spôsobenú nesplnením tejto povinnosti. V prípade sporu alebo pochybností je rozhodujúci písomný spôsob ohlásenia.
3. Prijímateľ nahlási požiadavky na servis v **servisnom portáli**, ktorý je umiestnený na internetovej adrese: [www.zmservis.sk](http://www.zmservis.sk). Poskytovateľ potvrdí prijatie servisnej požiadavky najneskôr do 24 hodín. Poskytovateľ je povinný vykonať maximálne úsilie na odstránenie závady do 3 pracovných dní od potvrdenia servisnej požiadavky. V prípade, že dané tlačové zariadenie nie je možné opraviť v uvedenej lehote, je poskytovateľ povinný čo najrýchlejšim a najefektívnejším spôsobom zabezpečiť bezporuchovú prevádzku daného tlačového zariadenia.
4. Mesačný počet kópií, vyhotovených na danom tlačovom zariadení, nesmie prekročiť maximálne množstvá doporučené výrobcom. Prekročením tohto maximálneho počtu hrozí poškodenie tlačového zariadenia a prijímateľ zodpovedá za závady vzniknuté z tohto

dôvodu. Maximálny počet vyhotovených kópií formátu A4 za mesiac je pre dané tlačové zariadenie stanovený výrobcom nasledovne:

| Tlačové zariadenie      | Maximálny počet kópií za mesiac |
|-------------------------|---------------------------------|
| KYOCERA TASKALFA 2553ci | 15 000 strán/zariadenie         |

## **VII.**

### **Povinnosti poskytovateľa.**

1. Poskytovateľ bezplatne dopraví predmet nájmu na miesto uvedené v článku III ods. 2 do 10 pracovných dní od uzatvorenia tejto Zmluvy.
2. Poskytovateľ je povinný vyjadriť sa k písomnému návrhu prijímateľa na premiestnenie predmetu nájmu. V prípade, ak sa poskytovateľ k návrhu prijímateľa nevyjadrí do 14 dní od preukázateľného doručenia, má sa za to, že s návrhom súhlasí.
3. Poskytovateľ zabezpečí ekologickú likvidáciu spotrebného materiálu, ktorý dodáva prijímateľovi v súlade platnou legislatívou o odpadoch.
4. Poskytovateľ poskytuje prijímateľovi prednostné právo na odkúpenie predmetu nájmu. Toto právo môže prijímateľ uplatniť najneskôr do doby ukončenia platnosti Zmluvy uplynutím doby nájmu. Po uplynutí dohodnutej doby nájmu bude cena odkúpenia každého tlačového zariadenia stanovená na 1 Euro bez DPH. Toto právo prijímateľovi nepatrí v prípade ukončenia Zmluvy jedným z dôvodov špecifikovaných v článku IX. bod 2. Zmluvy.

## **VIII.**

### **Povinnosti prijímateľa.**

1. Prijímateľ je povinný umiestniť tlačové zariadenia v zodpovedajúcich priestoroch, na mieste dohodnutom v tejto Zmluve a používať ich podľa dodaného návodu na obsluhu.
2. Prijímateľ umožní prístup pracovníkom poskytovateľa k zariadeniu v pracovnom čase prijímateľa
3. Prijímateľ je povinný používať na prevádzku daného tlačového zariadenia len spotrebný materiál dodaný poskytovateľom /okrem papiera/.
4. Predmet nájmu je počas celej doby trvania tejto Zmluvy výlučným vlastníctvom poskytovateľa. Prijímateľ nie je oprávnený ho scudzit', dať do podnájmu tretej osobe, zapožičať tretej osobe, použiť ako záruku, ani premiesniť mimo dohodnuté miesto bez predchádzajúceho výslovného písomného súhlasu poskytovateľa.
5. Po ukončení platnosti Zmluvy, alebo po odstúpení od Zmluvy ktoroukoľvek zmluvnou stranou, je prijímateľ povinný do troch dní umožniť vrátenie predmetu nájmu v stave zodpovedajúcom dobe jeho prevádzky a spísať o tom protokol. Súčasne je povinný v tomto termíne uhradiť všetky zostávajúce záväzky vyplývajúce z tejto Zmluvy, najmä neuhradené faktúry, náhradu škody v prípade poškodenia predmetu nájmu a pod. V prípade, ak neumožní odobrať predmet nájmu poskytovateľovi v stanovenej lehote, je

povinný uhradiť poskytovateľovi zmluvnú pokutu 1 % z ceny predmetu nájmu za každý i začatý deň, až do vrátenia predmetu nájmu.

6. Prijímateľ nie je oprávnený vykonávať samostatne na predmete nájmu žiadne úpravy a opravy.
7. Pokiaľ bude závada na danom tlačovom zariadení spôsobená nesprávnou obsluhou či vandalizmom, bude servisný zásah vyúčtovaný prijímateľovi po predchádzajúcom odsúhlasení poskytovateľom na základe faktúry so splatnosťou 20 dní odo dňa jej vystavenia.

## **IX.**

### **Skončenie platnosti Zmluvy**

1. Platnosť a účinnosť tejto Zmluvy končí:
  - a) uplynutím dohodnutej doby uvedenej v článku III. Zmluvy;
  - b) dohodou zmluvných strán;
  - c) odstúpením niektorej zo zmluvných strán od Zmluvy na základe dôvodov uvedených v bode 2. tohto článku Zmluvy;
  - d) zánikom predmetu nájmu tejto Zmluvy.
2. Zmluvné strany môžu od tejto zmluvy odstúpiť z nasledovných dôvodov:

#### Poskytovateľ:

- a) ak prijímateľ opakovane a napriek výzve porušuje povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy;
- b) ak prijímateľ neuhradil faktúru za mesačné poplatky v lehote splatnosti a ani v ďalšej lehote stanovenej poskytovateľom, pričom táto lehota nesmie byť kratšia ako 15 dní;
- c) v prípade premiestnenia predmetu nájmu bez súhlasu poskytovateľa, nevzťahuje sa v prípade premiestnenia v rámci prevádzok prenajímateľa alebo zmeny jeho sídla;
- d) v prípade, ak prijímateľ dá predmet nájmu do podnájmu alebo užívania tretej osobe bez súhlasu poskytovateľa;

V prípade predčasného ukončenia Zmluvy zo strany poskytovateľa podľa bodu a),b),c),d) je prijímateľ povinný doplatiť zvyšné mesačné splátky.

#### Prijímateľ:

- a) ak poskytovateľ opakovane a napriek výzve porušuje povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy
- b) pri opakovaných nedostatkoch a poruchách, ktoré bránia po dobu dlhšiu ako 3 pracovných dní v riadnom užívaní predmetu tejto zmluvy, ak poskytovateľ nezabezpečil bezplatné zapožičanie náhradného zariadenia
3. V prípade odstúpenia ktorejkoľvek zmluvnej strany od Zmluvy je odstúpenie platné dňom doručenia písomného odstúpenia od Zmluvy druhej zmluvnej strane.

## **X.**

### **Zodpovednosť za škody**

1. Poskytovateľ nezodpovedá za škody vzniknuté pôsobením vyššej moci a za škody, ktoré nezavinil.
2. Prijímateľ zodpovedá za škody, ktoré vzniknú použitím iných spotrebných materiálov, ako dodaných poskytovateľom, alebo iného výstupného média alebo toneru.



- Prijímateľ zodpovedá za škody, ktoré vzniknú tým, že on alebo iné, v jeho mene, s jeho súhlasom, či vedomím konajúce osoby, alebo osoby, ktorým prístup k predmetu nájmu umožnil svojou nedbanlivosťou, narábajú s daným tlačovým zariadením v rozpore s návodom na obsluhu, alebo inak hrubo a neodborne s predmetom tejto zmluvy narábajú.
- Prijímateľ zodpovedá za škody, ktoré vzniknú krádežou predmetu nájmu alebo jeho častí, alebo vandalizmom, ak boli vinou alebo nedbanlivosťou prijímateľa porušené podmienky pre zabezpečenie predmetu nájmu.
- Poskytovateľ v prípade odstúpenia od zmluvy prijímateľa je povinný nahradiť škodu vzniknutú z neminutia tonerov v tlačových zariadeniach, ktoré boli dodané podľa predmetu zmluvy.

## XI.

### Kontaktné údaje, SERVIS

#### 1. Kontaktné údaje

|                 |                                                                                                             |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Adresa</b>   | <b>Z + M servis a. s.</b><br>Martinčekova 17, 821 01 Bratislava - mestská časť Ružinov, Slovenská republika |
| <b>Telefón</b>  | +421 414 331 340                                                                                            |
| <b>E-mail</b>   | zmgroup@zmgroup.sk                                                                                          |
| <b>Internet</b> | www.zmgroup.sk                                                                                              |

#### 2. Kontaktné osoby Poskytovateľa

| <b>Meno a priezvisko</b> | <b>Telefón, Mobil, E-mail</b>                    | <b>Funkcia</b>                         | <b>Zmluvné kompetencie</b>                          |
|--------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| Ing. Rastislav Staroň    | + 421 905 205 171<br>rastislav.staron@zmgroup.sk | Vedúci obchodnej pobočky<br>Bratislava | Obchodné a cenové<br>podmienky, zmluvy              |
| Michal Hariš             | +421 903 746 800<br>michal.haris@zmgroup.sk      | Technical Support                      | Technické otázky<br>a servis                        |
| Erika Pokrývková         | + 421 908 055 449<br>erika.pokryvkova@zmgroup.sk | Servisný koordinátor                   | Servis, servisné<br>požiadavky, servisný<br>portál  |
| Lucia Gavláková          | +421 917 702 476<br>lucia.gavlakova@zmgroup.sk   | Office manager                         | Objednávky tonerov,<br>dodacie doby a<br>reklamácie |

## XII.

### Záverečné ustanovenia

- Táto Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu všetkými účastníkmi.
- Právne vzťahy vyplývajúce z tejto Zmluvy sa spravujú príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov vzťahujúcimi sa k nájomnej zmluve, ako aj ostatnými príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- Túto Zmluvu je možné meniť a dopĺňať len na základe spoločnej dohody zmluvných strán, ktorá bude mať formu písomného dodatku k tejto Zmluve podpísaného oprávnenými zástupcami všetkých zmluvných strán.
- Nadpisy v Zmluve slúžia len k jej prehľadnosti a neberú sa do úvahy pri výklade Zmluvy,

rovnako sa nepovažujú ani za definície alebo za vysvetlivky jednotlivých zmluvných ustanovení.

5. Zmluvné strany sa budú usilovať a zmierlivé riešenie všetkých sporov spojených s touto Zmluvou. V prípade, ak nedôjde k urovnaniu sporov zmierom, zmluvné strany sa dohodli, že spor bude rozhodovať súd vecne a miestne príslušný súd podľa príslušných ustanovení zákona č. 160/2015 Z. z. Civilný sporový poriadok v znení neskorších predpisov.
6. Písomnosti doručované druhej zmluvnej strane sa považujú za doručené okamihom, kedy je písomnosť doručená adresátovi, inak okamihom, kedy adresát odmietne príslušnú písomnú zásielku prevziať, alebo piatim dňom odo dňa uloženia zásielky na pošte v mieste dohodnutej komunikačnej adresy a to i v prípade, ak sa adresát o uložení príslušnej písomnej zásielky nedozvedel alebo sa v mieste doručenia nezdržoval. Ak nie je komunikačná adresa osobitne dohodnutá, považuje sa za takúto adresu sídiel zmluvných strán, zapísaných v príslušnom registri.
7. Pokiaľ by bola zistená neplatnosť alebo nevykonateľnosť niektorého ustanovenia tejto Zmluvy, zostávajú v platnosti ostatné ustanovenia tejto Zmluvy. Vzniknutá medzera sa doplní v súlade so zmyslom a účelom neplatného alebo nevykonateľného ustanovenia tejto Zmluvy tak, aby zodpovedala platným právnym predpisom, ako aj dobrým mravom. Obdobne sa postupuje v prípade preklepov, omylov v písaní alebo iných zrejmych nesprávností.
8. Táto Zmluva je vyhotovená vo dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden rovnopis je určený pre poskytovateľa a jeden rovnopis pre prijímateľa.
9. Táto Zmluva bola spísaná na základe pravdivých údajov a zmluvná voľnosť a právna spôsobilosť zmluvných strán nie je obmedzená.
10. Zmluvné strany po prečítaní tejto Zmluvy vyhlasujú, že súhlasia s jej obsahom, že ich vôľa pri podpisovaní tejto zmluvy bola slobodná a vážna, bez skutkového a právneho omylu, nebola uzatvorená v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, že si zmluvu riadne prečítali, obsahu zmluvy porozumeli a na znak súhlasu s ňou ju oprávnení zástupcovia zmluvných strán vlastnoručne podpisujú.

V Bratislave, dňa 2.12.2020

Poskytovateľ:

**Z+M servis a.s.**  
v zast.  
Ľubomír Cáder  
výkonný riaditeľ spoločnosti

Prijímateľa:  
**Základná škola s materskou  
školou, Kuchyňa 551**  
900 52 Kuchyňa  
IČO: 31 810 268

  
**Základná škola s materskou školou**  
Mgr. Janette Rečná  
riaditeľka